

Provozní řád mateřské školy Zdravá MŠ Krymská 12

Škola: 1. Mateřská škola Karlovy Vary, Komenského 7, příspěvková organizace	
Provozní řád mateřské školy Zdravá MŠ Krymská 12	
Č.j.: 1MŠKV/OP 2/ 232 /2016	Účinnost od: 1.9.2016
Spisový znak: 1.2	Platnost od: 18.8.2016
Skartační znak: S 10	
Vypracovala:	Mgr. Bc. Zdeňka Tichá, ředitelka školy
Schválila a vydala ředitelka školy: Mgr. Bc. Zdeňka Tichá	
Pedagogická rada projednala dne:	29.8.2016
Změny v pokynu (číslo, datum, strana, účinnost, provedl)	

Obsah:

- Článek 1: Obecná ustanovení**
Článek 2: Údaje o škole
Článek 3: Prostorové podmínky a vybavení OP
Článek 4: Mikroklimatické podmínky na OP
Článek 5: Provozní podmínky jednotlivých OP, časové rozložení činností (režim dne) a režimové požadavky s ohledem na věkové zvláštnosti dětí předškolního věku
Článek 6: Pracovní podmínky, údržba a provoz na OP
Článek 7: Závěrečná ustanovení

Článek 1: Obecná ustanovení

1.1 Podle § 7 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, jsou školy a školská zařízení zapsaná do školského rejstříku povinny zajistit pro výchovu a vzdělávání plnění takových hygienických požadavků, které jsou upraveny prováděcím právním předpisem na následující komodity:

- a) prostorové podmínky
- b) vybavení
- c) mikroklimatické podmínky (hluk, osvětlení, vytápění, větrání, zásobování vodou)
- d) provoz
- e) úklid
- f) nakládání s prádlem.

1.2 **Provozní řád** mateřské školy, jejíž činnost vykonává 1. Mateřská škola Karlovy Vary, Komenského 7, příspěvková organizace, konkrétně upravuje v souladu s § 7 odst. 2, č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, v jednotlivých mateřských školách jako místech poskytování předškolního vzdělávání

- ✓ režim dne a požadavky zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí předškolního věku,
- ✓ podmínky jejich pohybové výchovy, otužování a pobytu venku,
- ✓ režim stravování včetně pitného režimu.

1.3 Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu v případě, že podmínky v něm uvedené nevedou k ochraně zdraví.

1.4 Související předpisy v platném znění:

- ✓ zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon
- ✓ zákon o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000Sb.
- ✓ vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých
- ✓ vyhláška č. 135/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch
- ✓ vyhláška č. 137/2004Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- ✓ vyhláška č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby
- ✓ vyhláška č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání
- ✓ vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných
- ✓ nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí
- ✓ vyhláška č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti

Článek 2: Údaje o škole

2.1 **Název a adresa školy, její ředitel a zřizovatel, kontakty**

1. Mateřská škola Karlovy Vary, Komenského 7, příspěvková organizace (dále jen 1.MŠ), sloučené zařízení 8 mateřských škol, tzv. odloučených pracovišť

Komenského 7, 360 07 Karlovy Vary – Doubí

IČ: 712 37 003

Telefon: sekretariát 1. MŠ – 606 677 289

ředitelka 1. MŠ – 776 142 100

Webové stránky školy: www.materinkykv.cz

Email: info@materinkykv.cz nebo reditelka@materinkykv.cz

Statutární zástupce – ředitelka školy: Mgr. Bc. Zdeňka Tichá

Zřizovatel: Statutární město Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary

Každé odloučené pracoviště (dále jen OP) je organizační součástí 1. MŠ a slouží výhradně jako místo poskytování předškolního vzdělávání a školských služeb, které je doplňováno dalšími aktivitami ve spolupráci s různými partnery. Na každém OP je zajištěno školní a závodní stravování v samostatných školních jídelnách (dále jen ŠJ). Stravování cizích strávníků mateřská škola neposkytuje. Výjimkou je stravování delegací a dětí z partnerských MŠ.

2.2 Název, adresa, typ, kapacita, provozní doba a využití odloučeného pracoviště, kontakty

Název OP: Zdravá MŠ
Adresa OP: Krymská 12, Karlovy Vary
Typ školy: mateřská škola s celodenní péčí
Stanovená kapacita: 103
Provozní doba: 6,00 – 17,00 hodin
Telefon (OP, ŠJ): Vedoucí učitelka – 606 677 251
Školní kuchyň – 606 677 258
Vedoucí školní jídelny – 606 677 286
1. třída, Broučci – 606 677 268
2. třída, Motýlci – 606 677 269
3. třída, Kytíčky – 606 677 270
4. třída, sluníčka – 606 677 271
Email: krymska12@materinkykv.cz – mateřská škola
sjkrymska12@materinkykv.cz – školní jídelna

Kontaktní osoba, vedoucí učitelka OP: Bc. Kateřina Kalinová

Využití OP: mateřská škola není využívána pro další aktivity, výjimkou jsou nadstandardní aktivity pro děti pořádané mateřskou školou v rámci vzdělávacího programu.

Nadstandardní aktivity: *Anglický jazyk* – každé úterý od 15,40 – 16,05 hodin; ve třídě Motýlků skupina přihlášených dětí; zajišťuje vzdělávací společnost Watsenglish.
Flétna – každou středu od 14,45 – 15,15 hodin; v upravené části sušárny skupinka přihlášených dětí; zajišťuje učitel ZUŠ A. Dvořáka k. Vary p. Antonín Kadeřábek.

Článek 3: Prostorové podmínky a vybavení OP

3.1 Prostorové podmínky

a) *Prostor pro pobyt dětí v MŠ – herna, třída:* splňuje zákonnou podmínku volného

prostoru místnosti a odpovídá svým rozměrem min. 4 m² na 1 dítě.

- b) **Prostor pro odkládání oděvů a obuvi – šatna:** se nachází u každé třídy, vyhovuje svým rozměrem pro umístění všech 28 dětí.
- c) **Prostor pro odpočinek a relaxaci – část herny, třídy nebo ložnice:** splňuje zákonnou podmínku volného prostoru místnosti a odpovídá svým rozměrem min. 1,20 m na 1 dítě.
- d) **Sociální zázemí (umývárna a záchody)** jsou přístupné přímo ze třídy i šatny dětí, disponuje 5 umyvadly, 1 sprchovým koutem se sníženým vstupem a oddělenými WC prostory s 5 záchody. Všude je tekoucí studená i teplá voda (její doporučená teplota je nastavená směsnou baterií, ke které má přístup pouze dospělá osoba).

3.2 Vybavení OP

Při vybavování OP, zahrad i sportovišť mobiliářem jsou od dodavatelů vyžadována platná osvědčení o jejich hygienické nezávadnosti vydané Státním zkušebním ústavem.

- a) **Pobytové místnosti pro děti** (herny a třídy) jsou vybaveny **nábytkem**, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí. Velikostní typy školního nábytku a ergonomické zásady práce dětí vsedě odpovídají příloze č. 2 vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých v platném znění. **Pracovní stoly** mají matný povrch. Při rozsazení dětí u **stolů** a **židlí** různé výšky se řídí učitel jejich tělesnou výškou; dále se přihlíží ke speciálním vzdělávacím potřebám, tj. případnému zdravotnímu postižení dítěte. Učitel vždy dbá na to, aby u dětí nedocházelo k jednostrannému zatížení svalových skupin. V pobytových místnostech jsou vytvořeny relaxační koutky s odpovídajícím vybavením (pomůcky, hračky...) umístěným v nábytku dostupné výšky, bezpečně uzavíratelných skříňkách, zásuvkách.
- b) **Podlahy v pobytových místnostech a na chodbách** jsou opatřeny PVC, koberci, dlahou.
- c) **Zahrada a sportoviště** jsou v bezprostřední blízkosti OP. Při volbě nových rostlin a dřevin vysazovaných na pozemky OP je zohledněna ochrana zdraví dětí, dřeviny nesnižují požadované parametry denního osvětlení ve vnitřních prostorách budov OP. Vzdálenost sázené dřeviny od obvodové zdi je dodržována. Vysazené rostliny, travnaté plochy a dřeviny jsou řádně udržovány. Pro venkovní hrací plochy je zabezpečen přívod vody ke kropení a čištění v kvalitě pitné vody z městského vodovodu.

Vybavení zahradními prvky (soupis):

- ✓ 4 pískoviště, která jsou chráněna hustou sít'ovinou
- ✓ dřevěný vláček s vagonky
- ✓ dřevěný autobus
- ✓ 4 pružinová houpadla
- ✓ dřevěný domeček
- ✓ herní sestava s klouzačkou
- ✓ dopravní hřiště s vestavěnou trampolínou

- ✓ prolézačka se sítí
- ✓ 2 fotbalové branky
- ✓ podzemní telefon

- d) **Brouzdaliště** provozuje MŠ pro otužování a osvěžení dětí především v letních měsících. Brouzdaliště má nový multifunkční povrch Smart Soft, který je naspádován do odtoku kanalizace. Podmínky provozu brouzdaliště jsou stanoveny zvláštním provozním řádem, který byl schválen příslušným orgánem ochrany veřejného zdraví (KHS).
- e) **Lékárničky** jsou umístěny v každé třídě, ve školní kuchyni a v zahradním kabinetu. U každé lékárničky je umístěn traumatologický plán a seznam jejího obsahu, který doplňuje pověřený zaměstnanec vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol a požadavků k doplnění.
- f) V mateřské škole se nevyskytují **dveře** kývavé nebo turniketové, ani prosklená dveřní křídla. Všechny dveře v pobytových prostorách mají jednotnou šířku 0,9 m.
- g) **Okna** tvoří součást všech prostor v budově MŠ. Všechna okna jsou plastová, okna ve třídách jsou opatřena žaluziemi.

Článek 4: Mikroklimatické podmínky na OP

Pro výchovu a vzdělávání dětí jsou používány pobytové místnosti (herny, třídy), které splňují požadavky na osvětlení, vytápění, větrání, velikost a vybavení. V těchto prostorách není překročen maximální počet dětí daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu předepsané zákonné normy.

a) Hluk

MŠ neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou v MŠ prováděny např. opravy, s dodavatelem je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo vzdělávání. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava, apod.) nepřekračuje hygienické limity.

b) Osvětlení

Všechny prostory sloužící ke vzdělávání dětí mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je přímý (postranní okna) a shora (umělé osvětlení). Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími meziokenními žaluziemi s natáčecími lamelami. Umělé osvětlení ve třídách a hernách zajišťuje jejich celkové osvětlení, kde je použito zpravidla zářivkové osvětlení, v provozních místnostech pak žárovkové. Zářivková osvětlovací tělesa jsou opatřena kryty zamezujícími blikání světla. Umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo, postupně lze zapínat svítidla umístěná rovnoběžně s osvětlovacími otvory. Úroveň a regulace denního osvětlení, rozložení světla a zábrana oslnění je řešeno v souladu s normovými hodnotami a požadavky.

c) Vytápění a parametry mikroklimatických podmínek

Tělesa ústředního topení ve školních prostorách jsou zajištěna bezpečnými dřevěnými kryty proti úrazu. Orientační kontrola teploty vzduchu v pobytových prostorách je zabezpečena

pomocí nástěnných teploměrů, které jsou umístěny mimo obvodové stěny místnosti a přímý dopad slunečního záření.

Pozn.: Zima: třída MŠ a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu: průměrná výsledná teplota v pobytové místnosti $22 \pm 1^\circ\text{C}$, minimální výsledná teplota v místnosti 19°C , rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než 3°C . Při poklesu teploty vzduchu v prostorách určených k dlouhodobému pobytu dětí ve třech po sobě následujících dnech pod 18°C , ne však méně než na 16°C , nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto prostorách v jednom dni pod 16°C , musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.

Léto: třída MŠ a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu: průměrná výsledná teplota v místnosti 28°C , maximální výsledná teplota v místnosti 31°C , při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30°C a kdy je vyšší než 31°C , musí být přerušeno vzdělávání nebo zajištěno pro děti jiné náhradní opatření, např. jejich pobytem mimo budovu a zajištěním pitného režimu. Relativní vlhkost je celoročně v rozmezí 30 - 70 %. Rychlost proudění vzduchu je celoročně 0,1 - 0,2 m/s.

d) Větrání

Všechny prostory využívané pro pobyt dětí v budově MŠ (třídy, šatny, WC) jsou přímo větratelné. Ve školní kuchyni je zajištěna výměna vzduchu vzduchotechnikou, lze ale také zajistit přímé větrání. Intenzita větrání odpovídá požadavkům přílohy č. 3 vyhlášky č. 410/2005 Sb., v platném znění. Okna jsou zajištěna proti rozbití v důsledku průvanu. Ovládání ventilačních otvorů je dosažitelné z podlahy. Otevírání ventilačních oken je zajištěno. Nejvíce exponované pobytové místnosti nemají instalovány stropní ventilátory.

e) Zásobování pitnou vodou, zajištění pitného režimu

Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu. V MŠ je instalováno zahradní pítka. Z kapacitních hledisek dodávka vody splňuje požadavky vyhlášky č. 410/2005 Sb., v platném znění, kdy na 1 dítě v předškolním věku musí být k dispozici nejméně 60 l vody na den. Způsob zajištění pitného režimu je konkrétně popsán v bodu č. 5.8.

Článek 5: Provozní podmínky jednotlivých OP, časové rozložení činností (režim dne) a režimové požadavky s ohledem na věkové zvláštnosti dětí předškolního věku

Učitelé člení jednotlivé činnosti na zátěžové a klidové, řízené a spontánní. Pravidelně zařazují pohybové činnosti, spontánní hru, pobyt na čerstvém vzduchu, pobyt v přírodě, dostatečný spánek a relaxaci, zdravou životosprávu a správné stravování včetně pitného režimu, posilování kladného vztahu k pohybu a zvyšování tělesné zdatnosti a odolnosti dítěte. Děti s příznaky infekčních onemocnění učitelé neprodleně izolují a předají rodičům k domácímu ošetřování.

5.1 Příchod a odchod dětí

MŠ má provoz od 6,00 do 17,00 hodin. Děti se scházejí od 6,00 do 7,00 hodin v 1. třídě Broučci, přízemí pavilonu B, a od 7,00 hodin jsou ve svých třídách. Ranní příchod dětí je do 8,00 hodin, pak se škola uzamyká z bezpečnostních důvodů. Od 16,00 do 17,00 hodin se děti rozcházejí opět v 1. třídě. Ranní přenášení věcí pomáhá zajišťovat paní uklízečka.

5.2 Spontánní hra

- ✓ frekvence zařazení během dne – několikrát během dne v závislosti na zvolených aktuálních činnostech

- ✓ zařazení v režimu – při ranních hrách 6,00 – 9,00 hodin
při pobytu venku 10,00 – 11,30 hodin
při odpoledních hrách 14,30 – 17,00 hodin

5.3 Činnosti dětí řízené učitelem

- ✓ 8,00 – 9,00 hodin skupinové nebo individuální činnosti
- ✓ 9,00 – 10,00 hodin frontální nebo skupinové činnosti
- ✓ 14,30 – 15,30 hodin skupinové nebo individuální činnosti

5.4 Pohybové aktivity

Učitelé dbají na průběžné větrání pobytové místnosti v průběhu jednotlivých činností. Zároveň kontrolují přiměřené oblečení dětí.

- ✓ podmínky, vybavení – hračky i didaktické pomůcky jsou ve třídách v dostatečném množství a odpovídají věku dětí, a jsou jim snadno dostupné
- ✓ druh pohybových aktivit, kompenzační prvky a pomůcky - pohybové aktivity jsou všestranné, děti mají pro pohybové aktivity dostatečně velké prostory, třída je členitá, prostory pro děti dostupné a bezpečné, třída se snadno vyklidí i dětmi samotnými pro zvětšení prostoru pro pohyb; vybavení je dostatečné, každoročně se doplňuje (lavičky, trampolíny, švédské bedny, míče, koše, tyče, kruhy, obruče, překážkové dráhy, žíněny, barevný padák); učitelé podporují správné držení těla; respektují biorytmy dítěte a křivku jeho výkonu; děti navštěvují tělocvičnu v ZŠ Poštovní; kompenzační cvičení učitel zařazuje u jednotlivých dětí po dohodě s lékařem (zdravotní, dechová, relaxační, psychomotorická cvičení)
- ✓ frekvence zařazování pohybových aktivit v denním režimu – pohybové aktivity jsou spontánní i řízené, dítě je vykonává v neohrožujícím prostředí, aby cítilo radost z pohybu denně, dopoledne i odpoledne.

5.5 Pobyty venku

V MŠ se dětem předškolního věku stanovuje denní doba pobytu venku zpravidla na 2 hodiny dopoledne, odpoledne se pak řídí celkovou délkou pobytu dětí v MŠ. Učitelé dbají na přiměřené oblečení dětí. V zimním i letním období lze dobu pobytu venku upravit s ohledem na venkovní teploty. Pobyty venku může být dále zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách (např. silný mráz) a při vzniku nebo možnosti vzniku smogové situace. V letních měsících se provoz přizpůsobí tak, aby bylo možné provádět činnost dětí ve venkovním prostředí školní zahrady nebo stíněných teras v co největším rozsahu.

- ✓ pozemek využívaný k pohybové aktivitě – pozemek je oplocen, vysázené rostliny, dřeviny a travnaté plochy jsou řádně udržovány. Na jaře 2014 byla provedena revitalizace celé zahrady s názvem „Se zahradou do přírody.“ Vznikl tak přírodní typ zahrady, kde se děti věnují pěstitelským pracím na zahradě, sklizení úrody a péči o školní zahradu.
- ✓ údržba zeleně, pískoviště, brouzdaliště, režim – prořezávku dřevin a křovin provádí podle potřeby Správa lázeňských parků Karlovy Vary. Údržba travnaté plochy je prováděna stejnou společností. V areálu zahrady jsou čtyři pískoviště, která jsou chráněna proti znečištění hustou síťovinou. Písek je propařován v letních měsících v závislosti na počasí a vyměňuje se podle míry znečištění (zajišťuje zřizovatel Magistrát města). V letním období jsou v provozu průtokové sprchy k osvěžení dětí. Brouzdaliště má nový povrch SmartSoft, který je sespádován do odtoku kanalizace. Děti mají na sobě plavky. Povrch se čistí rýžovým koštětem a splachuje proudem vody z hadice. Přívod vody do sprch je napojen na pitnou vodu směsnou baterií, takže se dá podle potřeby regulovat

teplota vody ve sprchách.

- ✓ časový údaj: dopoledne (od 9,45 hodin do 11,45 hodin), odpoledne (od 14,30 hodin do 17,00 hodin)
- ✓ délka pobytu – celkem 4-5 hodin denně
- ✓ způsob využití pobytu venku – děti se seznamují s různými druhy sportovních činností a sportovním náčiním (hrají fotbal, hokej, florbal, košíkovou, házejí do dálky míčky, skáčou do výšky i do dálky, hrají pink-ponk, běhají, jezdí na koloběžkách, houpají se na pružinových houpačkách,...). Pohybovým aktivitám napomáhá dobré vybavení zahrady průlezkami, umělými i přírodními.

5.6 Odpočinek, relaxace, spánek

- ✓ zařazení v režimu dne – 12,00 – 13,45 hodin
- ✓ respektování individuálních potřeb dítěte – odpolední odpočinek je přizpůsoben individuální potřebě dětí, nespavé děti se zabývají klidnou činností tak, aby nerušily ostatní. Pokud ráno přijde dítě nevyspalé, je mu umožněn odpočinek v klidné části třídy
- ✓ ukládání lehátek, uložení lůžkovin, pyžam, jejich provětrávání – molitanové matrace i lůžkoviny si děti rozkládají v prostoru třídy samy. Dvě třídy rozkládají lehátka, dvě třídy molitanové matrace, paní uklízečka ve třídě pomáhá. Lůžkoviny dětí jsou na vyhrazeném místě označeném svojí značkou v boxech k tomu určených. Pyžama i lůžkoviny se ukládají až po dostatečném provětrání. Okno je otevíráno v blízkosti uložení lůžkovin.
- ✓ ukládání jiných pomůcek – přístup k vybavení, hračkám i potřebnému materiálu je snadný, v zorném poli dítěte, jejich uspořádání je přehledné a účelné. Hotové výsledky činností si děti na čas vystavují na přístupném místě.

5.7 Stravování

- ✓ příprava stravy: vlastní ve školní jídelně
 - ✓ podávání přesnídávek a svačin:
 - přesnídávky od 8,15 hodin do 9,00 hodin,
 - svačiny od 14,15 hodin do 14,45 hodin
- system jejich podávání: samoobslužný, nejmladším dětem pomáhají učitelky, starší děti si 1x týdně pomazánku na chléb mažou samy
- ✓ obědy: doba výdeje 11,15 – 12,00 hodin, časový odstup jednotlivých jídel je nejvíce 3 hodiny

5.8 Pitný režim

- ✓ příprava, doplňování a druhy nápojů – v průběhu celého dne mají děti k dispozici čistou vodu nebo vodu ochucenou ovocem, či bylinkami (ráno mají děti k dispozici i teplý čaj) připravované v kuchyni MŠ, které jsou podle potřeby průběžně během dne doplňovány. V případě podávání nápojů ve třídách používají děti své hrnečky, které mají připravené na stolku pro pitný režim. Hrneček si otáčejí, až když se do něho nalévá nápoj. Učitelka nalévá množství, které děti vypijí naráz, a dolévá podle potřeby dětí. O pravidelné mytí a doplňování čistého nádobí dbá kuchařka v průběhu dne. Pro podávání nápojů na školní zahradě (v letním období) slouží nové nerez pítka.
- ✓ způsob obsluhy, manipulace s nádobím – v případě podávání nápojů ve třídách používají děti své hrnečky, které mají připravené na stolku pro pitný režim. Hrneček si otáčejí, až když se do něho nalévá nápoj. Učitelka nalévá množství, které děti vypijí naráz, a dolévá podle potřeby dětí.

5.9 Otužování

- ✓ zhodnocení individuálních potřeb a možností dítěte vzhledem k jeho zdravotnímu stavu – děti jsou oblečené přiměřeně teplotám v místnostech a podle jejich individuálních potřeb. Přihlíží se zejména k současnému zdravotnímu stavu dítěte.
- ✓ způsob a frekvence – pravidelné každodenní celoroční větrání, v letních měsících otužování sprchováním, či v brouzdališti podle aktuálního počasí
- ✓ zařazení v denním režimu – děti jsou otužovány vzduchem, opakovaně se větrá vhodně oblečení. V letních měsících při vhodném počasí se děti otužují vodou sprchováním v brouzdališti. Každý den je v brouzdališti nová, čistá voda. Ředitelce MŠ byl dán nový požadavek na zbudování mlhoviště.
Při pobytu na slunci mají děti ochranné brýle, pokrývku hlavy, jsou natřeny krémem na opalování, pobyt venku se situuje spíše do chládku a respektují se doporučené doby pobytu meteorologickou službou. Využívají se též slunečníky.
Ve třídách jsou využívány čističky vzduchu.
- ✓ způsob otužování u zdravotně oslabených – zdravotně oslabené děti se neotužují
- ✓ jiný způsob ozdravných opatření – předškolní děti navštěvují plavecké kurzy v ZŠ, solnou jeskyni

5.10 Sledování televize

- ✓ frekvence zařazení během dne/týdne – jen při špatném počasí 1-2 x týdně, někdy při řízené činnosti naučná DVD
- ✓ doba trvání v jednom sledu – 15 minut

5.11 Zásady a pravidla slučování tříd

V případě nepřítomnosti učitele mohou být děti sloučeny do ostatních tříd, nejvíce však do počtu 28 dětí na třídu. Rodiče jsou vždy informováni na vstupních dveřích MŠ, do které třídy bylo jejich dítě převedeno. Děti jsou slučovány pouze ve výjimečných případech.

5.12 Mimořádné události

MŠ zajistí následující opatření k předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění. Děti, které vykazují známky akutního onemocnění, přítomný učitel odloučí od kolektivu ostatních dětí do jiné místnosti (prádelna), kde umístí lůžko. Vedoucí učitelka pověří dalšího pracovníka MŠ dozorem nad dítětem a neprodleně informuje jeho zákonného zástupce.

5.13 Mimoškolní akce dětí

Pro každou mimoškolní akci dětí je určen pedagogický zaměstnanec mateřské školy (OP) jako *vedoucí akce*. Ten zajišťuje dodržení všech podmínek pro pořádání akce podle platného vnitřního předpisu „*Pokyn ředitelky mateřské školy č. 03/2008 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole*“ a „*Pokyn ředitelky mateřské školy č. 20/2015 pro pořádání ozdravných a rekreačních pobytů dětí (škola v přírodě)*“.

Ve školách v přírodě se výuka zajišťuje v místnosti odpovídající požadavkům na učebny v parametrech osvětlení a v mikroklimatických podmínkách podle vyhlášky č. 410/2005 Sb. s plochou minimálně 1,5 m² podlahové plochy na 1 žáka. Pokud se volný čas tráví ve vnitřních prostorách, musí tyto odpovídat zejména charakteru jídelny nebo denní místnosti s plochou minimálně 1,5 m² na 1 žáka nebo minimálně 3 m² na 1 dítě předškolního věku.

Článek 6: Pracovní podmínky, údržba a provoz na OP

6.1 Na žádném OP není vyhodnocené rizikové pracoviště. 1. MŠ má zpracovanu směrnici pro užívání osobních ochranných pracovních prostředků (dále jen OOPP), které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován. Agendou OOPP je v rámci pracovní náplně pověřena asistentka ředitelky 1. MŠ a každá vedoucí učitelka OP. Obě zajišťují objednávku, nákup, evidenci, přidělování a kontrolu používání OOPP, o kterých vedou písemné záznamy.

6.2 Pro čištění a úklid MŠ jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Úklid je prováděn v rozsahu odpovídající vyhlášce č.410/2005 Sb., v platném znění. Pro zajištění úklidu jsou zpracovány normy přidělování čisticích prostředků, včetně dezinfekčních prostředků. Přehled o nákupu a výdeji vede na OP pověřený zaměstnanec na skladových kartách, pravidelně provádí kontrolu jejich účelného používání. Skladovány jsou v uzamykatelných místnostech a příručních skříňkách, do kterých nemají děti přístup. Všichni zaměstnanci absolvovali příslušná školení BOZP a jsou odborně způsobilí k práci s těmito látkami.

6.3 Nebezpečné látky a odpady, které vznikají při činnosti MŠ, jsou likvidovány předepsaným způsobem. Skladování těchto látek zajišťuje v rámci své pracovní náplně pověřený zaměstnanec. V úklidové místnosti o skladovaných látkách vede evidenci. V pravidelných intervalech, nejméně 2 x ročně, zajišťuje ředitelka 1. MŠ smluvně likvidaci tohoto odpadu odvozem do specializované sběrně pověřeným pracovníkem.

6.4 Pedagogičtí pracovníci pravidelně kontrolují čistotu venkovních hracích ploch určených pro hry a sport. Případné znečištění nebo výskyt injekčních stříkaček či jehel nahlásí školnici, která zajistí jejich odstranění.

6.5 Rostliny a dřeviny vysazené v areálu MŠ odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny. Sekání trávy ve stanovených intervalech provádí dodavatelská firma.

6.6 Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000 Sb., v platném znění, jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů v MŠ je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

6.7 Způsob nakládání s prádlem

- ✓ výměna prádla – v MŠ se provádí výměna lůžkovin jednou za 21 dní, v případě nutnosti ihned. Výměna ručníků a pyžam se provádí jednou za týden; v případě potřeby ihned. Papírové ručníky jsou k dispozici v umývárkách pro děti z jiné třídy.
- ✓ způsob praní prádla – ručníky – vlastní prádelna
- ložní prádlo – smluvní zařízení
- ✓ způsob manipulace s prádlem, jeho skladování a používání obalů na jedno použití – použité prádlo je uskladněno v označených umělohmotných koších, které se po roztržení prádla vydezinfikují. Zaměstnanci, kteří pracují s prádlem, používají OOPP, jako jsou gumové rukavice. Vlastní praní použitého prádla je prováděno v automatických pračkách za použití běžných pracích prášků. Vyprané prádlo se hned odnáší do sušárny, aby nedocházelo ke křížení provozu čistého a špinavého prádla. Praní ložního prádla zajišťuje smluvní zařízení. Odváženo je v pytlích a vráceno v nových čistých igelitech. Paní uklízečka ložní prádlo vždy přepočítává.

Článek 7: Závěrečná ustanovení

7.1 Provozní řády jednotlivých OP jsou nedílnou součástí školního řádu a seznámení se s ním tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců OP vždy před zahájením nového školního roku.

7.2 Kontrolou provádění ustanovení provozního řádu je ředitelkou 1. MŠ pověřena vedoucí učitelka OP. O kontrolách provádí písemné záznamy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je také součástí každoroční prověrky BOZP.

7.3 Jeden výtisk provozního řádu je uložen na místě trvale přístupném všem zaměstnancům OP a v elektronické podobě na webových stránkách 1. MŠ, v oddíle *Sdílené dokumenty jednotlivých OP*.

7.4 Změny provozního řádu jsou prováděny písemně formou číslovaných doplňků.

7.5 Zrušuje se předchozí znění vnitřního předpisu *Osnova provozního řádu MŠ* ze dne 1.10.2008, jehož uložení v archivu 1. MŠ se řídí vnitřní směrnici a skartačním řádem 1. MŠ.

7.6 Nový vnitřní předpis nabývá účinnosti dne 1.9.2016. Jednotlivé *Provozní řády OP* jsou pak nedílnou součástí školního řádu.

V Karlových Varech dne 18.8.2016

Za MŠ Zdravá škola Krymská 12 zpracovala vedoucí učitelka: Bc. Kateřina Kalinová

Schválila: Mgr. Bc. Zdeňka Tichá, ředitelka mateřské školy